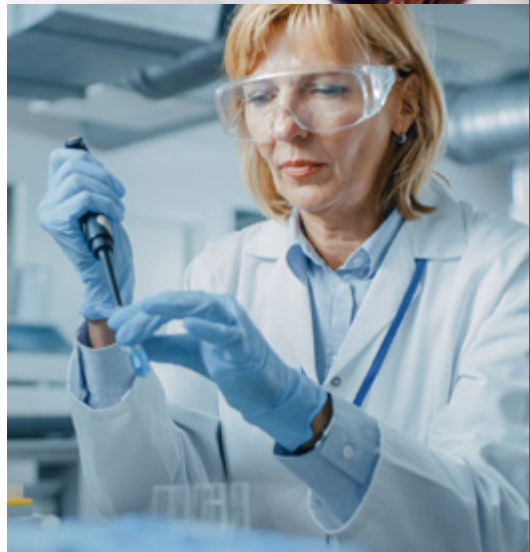




КОДЕКС КОМПАНІЇ ГЛЕНМАРК

НАШ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ТА КОРПОРАТИВНОЇ ЕТИКИ



Все починається з Вас

Коли ми говоримо про принципи Гленмарк, ми маємо на увазі не тільки наш багаторічний досвід інноваційних стратегій у поєднанні з твердістю та рішучістю, але й нашу постійну увагу до благополуччя пацієнтів у всьому світі.

Принципи компанії Гленмарк також представляють культуру, яка цінує:

- Інновації та генерики
- Орієнтацію на комплаєнс
- Відповідальність та незалежність
- Фінансову розсудливість та дисципліну
- Швидкість прийняття рішень та низький рівень бюрократії

Кожен з нас, на будь-якій посаді, на будь-якому рівні організації робить свій внесок у зміцнення нашої репутації як провідної міжнародної фармацевтичної компанії, в основі діяльності якої – наукові дослідження та розробка інноваційних лікарських препаратів. Рішення, які ми приймаємо (незалежно від того значні вони чи ні), можуть зміцнити цю репутацію і допомогти нам залишатися вірними і послідовними в усьому, що ми робимо. Саме тому наш Кодекс поведінки є таким важливим – він об'єднує нас у нашої прихильності до доброчесності та спрямовує виконувати правильні дії щодо пацієнтів, клієнтів, компанії Гленмарк та один до одного.

Прошу Вас ознайомитися з Кодексом і застосовувати його в ситуаціях, з якими Ви можете зіштовхнутися у своїй повсякденній роботі. Ви побачите, що це – неоціненний інструмент для розуміння того, що від вас очікують, прийняття правильних рішень та отримання допомоги в ситуаціях, коли правильне рішення не є очевидним. Будь ласка, повідомляйте про будь-які дії, які можуть поставити під загрозу наше ім'я або роботу. Кодекс пояснює, як і з ким ділитися своїми проблемами.

Я розраховую на те, що разом ми продовжимо впроваджувати інновації та відкривати нові можливості, і ви будете зосереджені на тому, щоб виконувати правильні дії по відношенню до пацієнтів і жити за принципами Гленмарк.



Гленн Салдана

Голова правління, Керуючий Директор



НАШЕ БАЧЕННЯ ТА ЦІННОСТІ

ДОСЯГНЕННЯ:

Ми цінуємо досягнення цілей і прагнемо до реалізації нашого Бачення наполегливо та послідовно.



ЗНАННЯ:

Ми цінуємо знання, які дають можливість нашим співробітникам знаходити новаторські рішення, що дозволяють йти в ногу зі змінами.

ПОВАГА: Ми поважаємо усіх наших партнерів.

Принципи Гленмарк

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА НЕЗАЛЕЖНІСТЬ

- Беріть на себе повну відповідальність за досягнення результатів
- Намагайтеся зрозуміти деталі, щоб знайти надійні рішення
- Прозоро та регулярно спілкуйтеся, отримуючи та надаючи зворотний зв'язок
- Вчіться на помилках

ФІНАНСОВА РОЗСУДЛИВІСТЬ ТА ДИСЦИПЛІНА

- Витрачайте так, ніби це ваші власні гроші, результати, ціна та якість
- Думайте як про довгострокову, так і про короткострокову перспективу
- Оптимізуйте ресурси



ІННОВАЦІЇ ТА ГЕНЕРИКИ

ІННОВАЦІЇ ТА ГЕНЕРИКИ

- Зосередьтеся як на інноваціях, так і на генериках
- Задовольняйте потреби пацієнтів за допомогою інновацій
- Надавайте безпечні, якісні та доступні ліки через портфель генериків

ОРІЄНТАЦІЯ НА КОМПЛАЄНС

ОРІЄНТАЦІЯ НА КОМПЛАЄНС

- Постійно перевіряйте усі аспекти Комплаєнсу – якісний, юридичний, статутний, регулятивний задля того, щоб відповідати мінливому зовнішньому середовищу
- Завжди підтримуйте репутацію Гленмарк

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

ФІНАНСОВА РОЗСУДЛИВІСТЬ

ШВИДКІСТЬ

ПАЦІЄНТИ

ШВИДКІСТЬ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ТА НИЗЬКИЙ РІВЕНЬ БЮРОКРАТІЇ

- Будьте завжди готові надати необхідні дані, різні опції та рекомендації
- Створюйте процеси, які дозволяють приймати правильні рішення
- Розробіть спільні цілі та пріоритети для виконання

ЗМІСТ

Все починається з Вас	2	Як ми забезпечуємо комплаєнтність нашого бізнесу та його стійкість	22
Наше бачення та цінності	3	Ми дотримуємось законів про боротьбу з хабарництвом та корупцією	23
Принципи Гленмарк	4	Ми конкуруємо чесно	24
Наш кодекс поведінки та корпоративної етики	6	Ми уникаємо конфліктів інтересів	25
Ми поважаємо наш Кодекс	7	Ми дотримуємось правил щодо подарунків, харчування та розваг	26
Ми дотримуємоємось закону	7	Ми дотримуємось законів про інсайдерську торгівлю	27
Ми приймаємо правильні рішення	8	Ми дотримуємось законів про імпорт/експорт	28
Ми повідомляємо про проблеми та захищаємо осіб, які про них доповідають	9	Ми спілкуємось відповідально	29
Як ми ставимося один до одного	10	Ми ведемо комерційну діяльність відповідально	30
Ми цінуємо наше різноманіття	11	Ми ретельно ведемо документацію, записи та звітність	31
Ми ставимося до інших з повагою	12	Ми захищаємо активи та інформацію компанії	32
Ми надаємо безпечне робоче місце	13	Ми чесно взаємодіємо з медичними працівниками	34
Як ми піклуємося про пацієнтів	14	Ми віримо у комплаєнс-орієнтоване та стійке зростання	35
Ми добросовісно впроваджуємо інновації	15	Ми захищаємо персональні дані	36
Якість та безпека продукції – наш пріоритет	16	Ми виконуємо державні вимоги	37
Як ми взаємодіємо в суспільстві	17	Ми відповідально ставимося до джерел інформації	38
Ми підтримуємо права людини	18	Корисні джерела	39
Ми – добрі сусіди	19	Наші зобов'язання	40
Ми допомагаємо захистити планету	20		
Ми поважаємо закони країни	21		





НАШ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ ТА КОРПОРАТИВНОЇ ЕТИКИ

Протягом більш ніж чотирьох десятиліть ми створюємо для світу лише найкраще, але наша місія на цьому не завершена.

Ми будемо й надалі докладати максимум зусиль, щоб відкривати ще більші можливості, діючи відповідно до закону та найвищих стандартів ведення бізнесу.

Ми поважаємо наш Кодекс

Ми працюємо в галузі, яка суворо регулюється, і важливість дотримання всіх застосовних законів неможливо переоцінити. Ви можете запитати, як я можу бути впевненим, що я виконую всі свої зобов'язання? Що робити, якщо правильний шлях не очевидний? Куди можна звернутися за допомогою?

Відповіді – тут, на сторінках нашого Кодексу. Це ресурс, створений для того, щоб допомогти Вам:



Сприяти доброчесності та найвищим стандартам етичної поведінки.



Дотримуватись законів, правил і політик, які застосовуються до Вас і до роботи, яку Ви виконуєте в Гленмарк.



Розглянути типові етичні ситуації з якими Ви можете зіткнутися у повсякденному житті.



Зв'язатися з людьми та ресурсами для отримання рекомендацій та підтримки.

Наш Кодекс є глобальним і поширюється на всіх, хто працює в Гленмарк, включаючи співробітників, керівників та нашу Раду директорів. Це також стосується наших філій, правонаступників, уповноважених осіб та представників по всьому світу. Не поширюється на Glenmark Life Sciences Limited, Ichnos Sciences Inc., США або їх дочірніх підприємств.

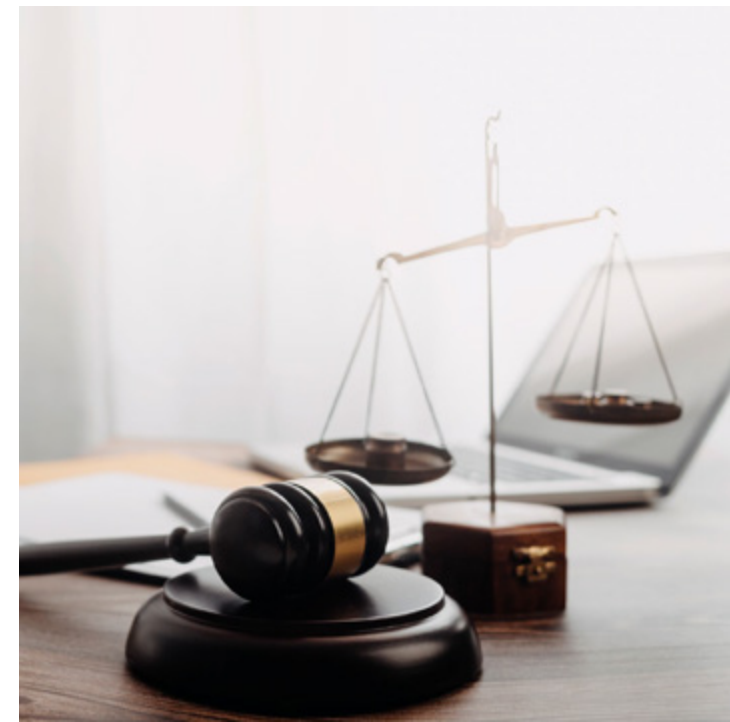
Крім того, ми очікуємо, що всі, хто працює від нашого імені, включаючи дистриб'юторів, партнерів, постачальників та інших третіх осіб (наші «Ділові партнери»), будуть дотримуватися тих же високих стандартів, що і ми, і виконувати свої договірні зобов'язання.

Наш Кодекс відображає наші цінності. Саме тому порушення нашого Кодексу може призвести до дисциплінарних стягнень, включаючи, але не обмежуючись, звільненням з роботи та/або будь-якими іншими заходами, передбаченими чинним законодавством. З діловими партнерами, які порушують наш Кодекс, компанія Гленмарк припинить всі комерційні відносини. Залежно від того, наскільки серйозним є інцидент, можуть бути навіть цивільні або кримінальні наслідки для особи, яка його вчинила, та для компанії Гленмарк.

Ми дотримуємося закону

Гленмарк зобов'язується дотримуватися всіх місцевих, регіональних і державних законів та нормативних актів, які застосовуються до нашого бізнесу, а також кодексів поведінки, які регулюють нашу галузь. Пам'ятайте про різні закони та звичаї, які можуть застосовуватися в країнах, де ми працюємо. У разі виникнення невідповідності між нашим Кодексом і конкретним законом, нормативним актом або застосовними кодексами, закони країни завжди матимуть переважну силу.

Неможливо передбачити всі питання, які можуть у Вас виникнути, тому на додаток до Кодексу, в Гленмарк є й інші ресурси, які можуть Вам допомогти. Ви знайдете їх перелік у Кодексі.



Ми приймаємо правильні рішення

Ми всі маємо ряд обов'язків, пов'язаних з нашою індивідуальною діяльністю, але від кожного, на кожному рівні у Гленмарк, очікується виконання таких обов'язків:

- **Дійте згідно з нашими цінностями.** Виконуйте свою роботу якнайкраще і дійте відповідно до наших цінностей. Компанія Гленмарк побудована на основі таких принципів як Досягнення, Знання та Повага. Ми працюємо з дотриманням високих етичних стандартів і прагнемо розвивати нашу організацію на основі наших цінностей. Якщо у Вас виникнуть будь-які питання або проблеми, будь ласка, звертайтеся за допомогою.
- **Висловлюйте занепокоєння щодо неетичної поведінки або неправомірних дій.** Ми заохочуємо повідомляти про проблеми, пов'язані з діяльністю компанії Гленмарк для того, щоб можна було їх розглянути та вирішувати. Виступати з критикою – це не завжди легко, але це правильно. Ви можете висловлювати занепокоєння без жодних побоювань, оскільки Гленмарк захищає осіб, які повідомляють про проблеми, висловлюють занепокоєння, маючи добрі наміри.
- **Ніколи не йдіть на компроміс з доброчесністю.** Не дозволяйте будь-якому тиску змусити вас робити те, що ви вважаєте неправильним. Якщо ми не можемо вести бізнес законно і етично, ми не будемо цього робити.

Ми очікуємо ще більшого від наших керівників. Якщо ви маєте в підпорядкуванні інших осіб:

- **Будьте хорошим прикладом для наслідування.** Показуйте приклад, будьте відповідальними та переконайтеся, що ваші слова не суперечать вашим діям.
- **Дотримуйтесь політики «відкритих дверей»** Створіть таке робоче місце, де ваші співробітники почуватимуться комфортно, звертаючись із запитаннями чи проблемами. Уважно вислуховуйте їхні занепокоєння та спрямовуйте їх щодо вирішення питань, використовуючи Кодекс як ресурс.
- **Будьте проактивними.** Працюйте над швидким та ефективним вирішенням проблем і негайно повідомляйте про будь-яку поведінку, що порушує наш Кодекс, наші політики або закон. Завжди знайте, коли і де повідомляти про проблеми, як підтримувати захист осіб, які добросовісно висловлюють занепокоєння.

Ми приймаємо рішення, які відповідають нашим цінностям, але іноді правильне рішення може бути незрозумілим. У таких ситуаціях може бути корисно запитати себе:



1. Чи законно це?



2. Чи дозволено це нашим Кодексом і нашими політиками?

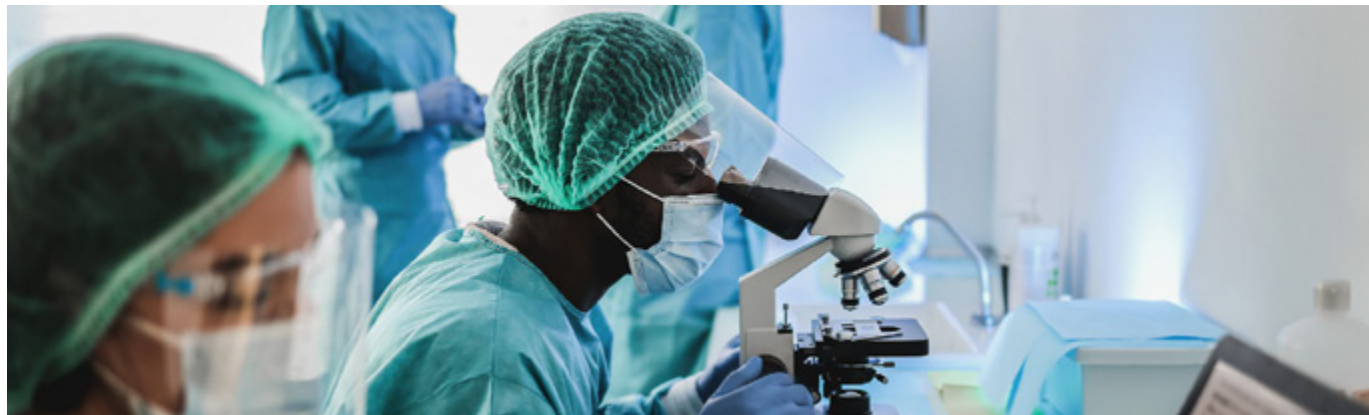


3. Чи відображає це принципи Гленмарк?



4. Як я буду себе почувати, якщо про мій вчинок дізнаються інші?

Якщо відповідь на всі питання **«так»**, то, ймовірно, можна продовжувати. Але якщо відповідь на будь-яке питання – **«ні»** або **«я не впевнений»**, зупиніться і попросіть поради.



Ми повідомляємо про проблеми та захищаємо осіб, які про них доповідають

У Гленмарк є кілька способів, за допомогою яких Ви можете повідомити про проблему. Ви можете:

- Повідомити свого керівника, або якщо Ви не можете цього зробити.
- Звернутися до іншого менеджера, якому довіряєте, або
- Повідомити представника HR відділу або
- Повідомити фахівця відділу Комплаєнсу.

Що означає «добросовісність»?

Це означає, що ви щиро вважаєте, що хтось порушив наш Кодекс, нашу політику або закон.

Якщо Ви відчуваєте, що не в змозі зробити будь-що з вищеперерахованих способів, компанія Гленмарк все одно хотіла би почути вашу проблему. Ви можете скористатися Лінією конфіденційного повідомлення – EthicsLine. Ця лінія доступна по телефону або через Інтернет, дозволяє співробітникам ділитися проблемами 24 години на добу, сім днів на тиждень з незалежним фахівцем. Надаються перекладачі, кожен, хто звертається на EthicsLine, може повідомити як конфіденційно, так і анонімно, якщо бажає (якщо це дозволяє місцеве законодавство).

Всі питання розглядаються незалежно, відповідально і вирішуються відповідно до наших принципів діяльності: пропорційність, справедливість, надійність, законність і прагнення до постійного вдосконалення.

Гленмарк прагне, щоб Ви могли піднімати питання, які вас турбують, не боячись, що хтось після цього буде погано до Вас ставитися. Компанія не дозволяє і прямо забороняє негативне ставлення до будь-якої особи, яка добросовісно подає повідомлення. Будь-яка особа, яка поводить себе негативно по відношенню до співробітника, який добросовісно висловлює занепокоєння щодо певної проблеми, підлягає дисциплінарному стягненню, аж до звільнення з роботи.





ЯК МИ СТАВИМОСЯ ОДИН ДО ОДНОГО

Ми – глобальна родина, що складається з понад 14 000 співробітників, яка прагне збагатити життя заради більш здорового і щасливого світу. Як команда, ми цінуємо внесок кожного співробітника в кожному куточку планети і ми вдячні за відповідальність, яку ми колективно несемо.

Ми цінуємо наше різноманіття

Різнороманітність наших співробітників – одна з наших конкурентних переваг. Ми – роботодавець, що пропонує рівні можливості, прагне підтримувати середовище, цінує людей – їхні відмінності, цінності та внески. Як компанія, ми просуваємо політику та практики, спрямовані на сприяння залученню, рівним можливостям та робочому середовищу, вільному від дискримінації.



Що потрібно робити?

Ставтеся до інших з гідністю та повагою.

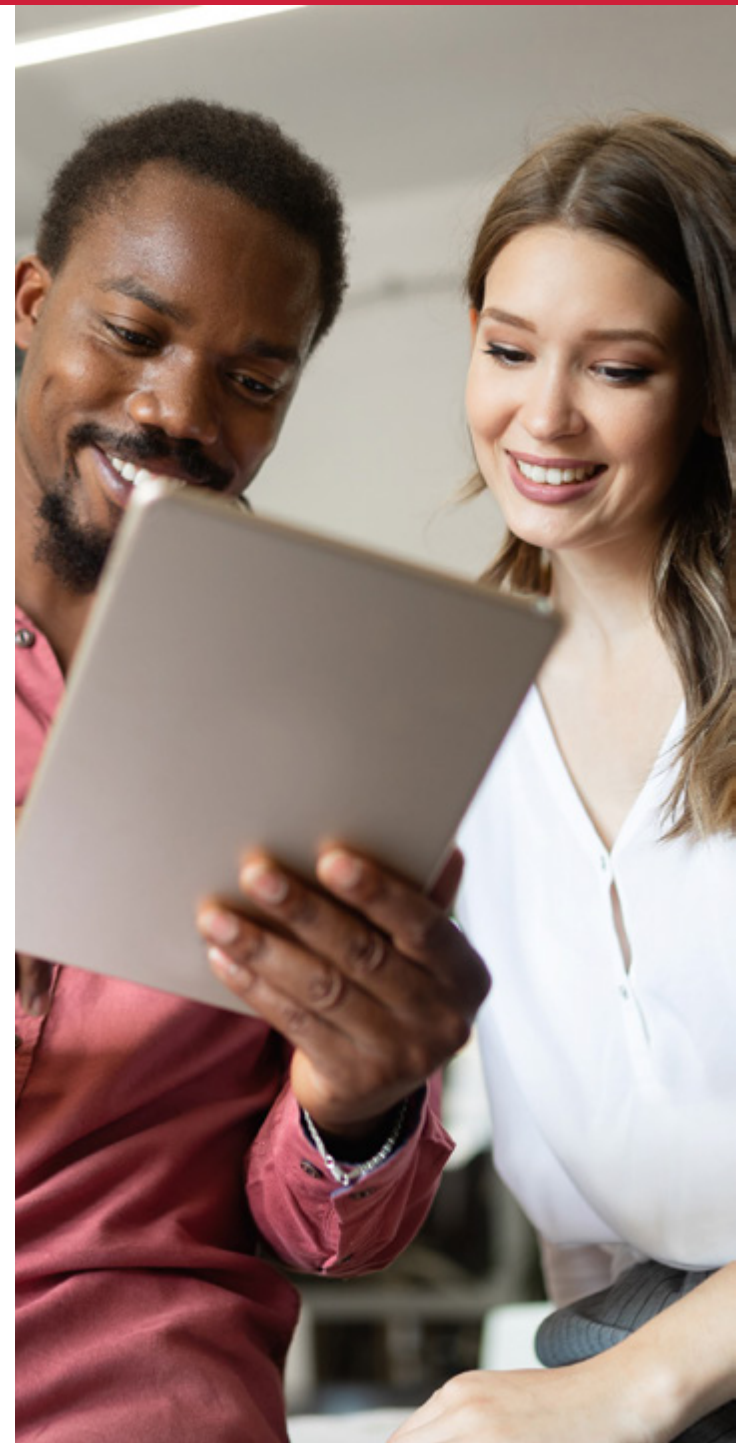
- Будьте відкритими. Завжди слухайте і будьте відкриті до різних точок зору і ніколи не дозволяйте стереотипам або особистим упередженням впливати на прийняття рішень. Частиною принципів Гленмарк є навчання через міжкультурну взаємодію з глобальними командами, повага до різноманітності, світогляду та індивідуальних переконань інших людей. Інновації розвиваються, коли одна хороша ідея спирається на іншу.
- Не допускайте дискримінації за будь-якими особистими характеристиками, що охороняються чинним законодавством.
- Дотримуйтесь зобов'язань нашої Компанії щодо рівних можливостей і продовжуйте сприяти різноманітності на робочому місці та у відносинах з нашими партнерами. Якщо ви несете відповідальність за прийняття рішень на робочому місці щодо найму, компенсацій або промоцій, приймайте рішення на основі кваліфікації, набору навичок, та досягнень, незважаючи на особисті характеристики, що охороняються чинним законодавством.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Колега надсилає Вам електронного листа з жартами та зневажливими коментарями про певні національності. Хоча жарти і коментарі не були спрямовані на Вас, але вони викликають у Вас відчуття дискомфорту. Що робити?

Такий тип поведінки є порушенням нашого Кодексу, він не демонструє поваги до інших і може зруйнувати культуру, над створенням якої ми всі наполегливо працюємо. Спочатку слід обговорити своє занепокоєння з колегою та попросити його припинити надсилати подібні електронні листи. Якщо він цього не зробить, або якщо Вам незручно розмовляти з ним безпосередньо, повідомте про свою стурбованість керівнику або представнику HR відділу.



Ми ставимося до інших з повагою

Безпечне робоче місце, де всі ставляться один до одного з повагою, де немає залякувань і насильства, дозволяє всім нам процвітати. Компанія Гленмарк має політику, яка забороняє переслідування, включаючи сексуальні домагання, образливу поведінку та знущання, але ми вважаємо, що підтримка взаємної поваги вимагає більшого, ніж політика. Це вимагає спільної прихильності кожного співробітника в кожній країні, підтримки один одного та висловлення занепокоєння щодо будь-якої поведінки, яка суперечить нашій політиці або нашим цінностям.



Що потрібно робити?

Сприяти створенню позитивного середовища.

- Звертайте увагу на неналежну поведінку, коли бачите її. Це може бути вербальне, невербальне, емоційне або фізичне негативне ставлення, при особистому спілкуванні, через електронну пошту або онлайн. Це поведінка, яка створює залякуючу, ворожу або образливу обстановку на робочому місці чи безпідставно перешкоджає здатності працювати.
- Не ігноруйте будь-яку форму переслідування або образливу поведінку на робочому місці або на заходах, пов'язаних з роботою – Ви зобов'язані повідомляти про свої побоювання, незалежно від того, чи спрямовані ці дії на Вас або на когось іншого.
- Усвідомлюйте вплив, який Ваші дії (або Ваша бездіяльність) можуть мати на інших. Проявляйте повагу, ввічливість та професіоналізм у будь-якій взаємодії, особисто, по телефону, в письмовій формі.



Ми надаємо безпечне робоче місце

Безпека, здоров'я та добробут наших співробітників – важлива складова виконання нашої Місії.

Ми створили інфраструктуру та налагодили механізми і процедури для захисту наших співробітників та активів, з якими вони працюють. Ми дотримуємося внутрішніх стандартів і практик, які допомагають нам відповідати вимогам, встановленим законами та нормативними актами, але найголовніше – забезпечити, щоб кожен працівник наприкінці робочого дня повертався додому неушкодженим. Ми розраховуємо на кожного співробітника в кожній країні, щоб сприяти безпеці Гленмарк.



Що потрібно робити?

Зробіть все можливе, щоб убезпечити себе, своїх колег та інших людей на робочому місці.

- Дотримуйтесь усіх політик Компанії, процедур і вимог з безпеки та охорони навколишнього середовища, які застосовуються до Вашої роботи та робочого місця. Заохочуйте своїх колег дотримуватися норм безпеки.
- Пройдіть відповідні тренінги і ніколи не займайтеся будь-якою діяльністю та не експлуатуйте будь-яке обладнання, до роботи з яким Ви не були підготовлені. За необхідності використовуйте засоби індивідуального захисту (ЗІЗ).
- Беріть участь в ініціативах з підвищення обізнаності щодо безпеки, які стосуються вашої ролі, включаючи інструктивні бесіди, навчальні тренінги з безпеки, періодичні перевірки та виставки з питань безпеки.
- Вживання незаконних речовин, зловживання алкоголем, а також зловживання безрецептурними або рецептурними препаратами заборонено в будь-який час, коли ви працюєте.
- Не приносьте вогнепальну або іншу зброю на територію Компанії.
- Впевніться, що ви знаєте хто відповідає за охорону праці на вашому робочому місці, і негайно повідомляйте про будь-які нещасні випадки або небезпечні чи шкідливі умови.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Один з Ваших колег падає і впускає частину обладнання. Він виглядає неушкодженим, а обладнання працює у звичному режимі. Чи потрібно повідомляти про цей інцидент?

Так. Про подібні випадки слід повідомляти, щоб ми могли переконаватися, що працівник не зазнав серйозних травм, а також для того, щоб можна було перевірити технічний стан обладнання. Цей інцидент також дає можливість вдосконалити наші процеси для запобігання таких випадків у майбутньому.





ЯК МИ ПІКЛУЄМОСЯ ПРО ПАЦІЄНТІВ

Наші лікарські препарати увійшли в життя мільйонів людей у багатьох країнах. Ми залишаємося зосередженими на відкриттях нових можливостей та прагнемо змінити на краще життя людей по всьому світу. Пацієнти – в центрі всіх наших дій. Забезпечуючи доступними лікарськими препаратами, ми прагнемо покращити життя пацієнтів по всьому світу.

Ми добросовісно впроваджуємо інновації

Ми дбаємо про пацієнтів, які користуються нашою продукцією, і прагнемо – від розробки до доставки – зробити їхнє життя кращим. Інновації були каталізатором нашого найпершого відкриття, і це те, що продовжує рухати нами і сьогодні. Ми залишаємося відданими дотриманню найвищих стандартів у наших дослідницьких ініціативах. Саме так ми працюємо вже понад 40 років, і саме так ми будемо зберігати свою репутацію в наступні роки.



Що потрібно робити?

Впроваджуйте інновації сумлінно.

- Пацієнти – на першому місці. Завжди пам'ятайте – незалежно від Ваших посадових обов'язків – робота, яку Ви виконуєте, має вплив на людей у всьому світі.
- Дотримуйтеся наших зобов'язань щодо етичного та відповідального поводження з усіма тваринами, які залучені при розробці нашої продукції. Дотримуйтеся всіх чинних норм і стандартів щодо догляду за ними.
- Переконайтеся, що будь-яка участь у дослідженні, яке ми проводимо, є добровільною.
- Дотримуйтеся всіх чинних законів, нормативно-правових актів та міжнародних галузевих стандартів, включаючи Належну лабораторну практику (GLP) та Належну клінічну практику (GCP).
- Дотримуйтеся умов фінансування досліджень, які ми отримуємо. Переконайтеся, що кошти використовуються відповідально – будь-яке використання є необхідним, обґрунтованим, санкціонованим та правильно задокументованим.
- Будьте уважні до будь-яких стосунків або діяльності, які можуть вплинути (або навіть здаватися такими, що впливають) на Вашу здатність захищати учасників дослідження або поставити під сумнів достовірність результатів дослідження.



Якість та безпека продукції – наш пріоритет

Наша відданість безкомпромісній якості принесла нам чудову репутацію серед клієнтів та регуляторних органів по всьому світу. Ми дотримуємося міжнародних стандартів якості, чистоти, ефективності та безпеки в усіх сферах нашої діяльності. Ці стандарти гарантують, що наша продукція, процеси та інфраструктура відповідають очікуванням, і що ми надаємо безпечні та ефективні препарати пацієнтам.



Що потрібно робити?

Дотримуйтеся стандартів якості, передбачених законодавством та політикою Компанії.

- Беріть участь у всіх необхідних навчальних програмах та впевніться, що ви відповідаєте або перевищуєте вимоги по забезпеченню якості та виробництва, які застосовуються до нашої продукції та процесів у всіх країнах, де ми працюємо.
- Працюйте з думкою про безперервне вдосконалення з метою модернізації наших процесів і постачання найкращих продуктів на ринок.
- Ніколи не нехуйте якість заради досягнення бізнес-цілей або дотримання встановлених строків. Дотримуйтеся всіх чинних законів, нормативно-правових актів та міжнародних галузевих стандартів, включаючи Належну виробничу практику (GMP) та Належну практику ведення документації (GDP).
- Якщо Ви побачили, підозрюєте або дізналися про несприятливу подію або проблему з якістю, пов'язану з нашою продукцією, повідомте про це: GlobalPV@glenmarkpharma.com або за місцевим номером телефону відділу фармаконагляду. Зверніться до політики ведення випадків несприятливих подій.

Як викликати і підтримувати довіру?

Ми виконуємо свої обіцянки та забезпечуємо відповідність найвищим стандартам.



Впровадження інновацій та вдосконалення наших процесів і операцій скрізь, де ми ведемо бізнес



Проведення випробувань нашої продукції для забезпечення того, щоб на ринок надходили лише продукти найвищої якості



Оцінка характеристик нашої продукції протягом усього життєвого циклу для забезпечення якості та надійності



ЯК МИ ВЗАЄМОДІЄМО В СУСПІЛЬСТВІ

Інновації виходять за межі стін нашої Компанії – ми прагнемо покращити життя людей, щоб зробити світ ще більш здоровим і щасливим, змінити на краще суспільство, де виробляється і продається наша продукція та зберегти нашу планету.

Ми підтримуємо права людини

Ми прагнемо поважати гідність та цінність кожної людини та забезпечувати рівні права для всіх. Щоб виконати це зобов'язання, ми працюємо над запобіганням порушення прав людини в Компанії, у глобальному ланцюжку поставок і в спільнотах, де ми присутні. Ми ведемо ділову діяльність відповідно до принципів, викладених у Загальній декларації прав людини Організації Об'єднаних Націй, включаючи абсолютне неприйняття дитячої та примусової праці.



Що потрібно робити?

Поважати і захищати права кожної людини в будь-якій країні.

- Гідно ставтесь до колег, ділових партнерів та членів місцевих громад.
- Зробіть свій внесок, щоб допомагати Гленмарк підтримувати безпечне та здорове робоче середовище для всіх співробітників.
- Дотримуйтесь трудового законодавства країн, в яких ми здійснюємо свою діяльність, та працюйте з нашими діловими партнерами над тим, щоб вони чинили так само.
- Будьте уважні та повідомляйте про будь-які потенційні порушення прав людини в нашій діяльності або діяльності наших ділових партнерів.



Ми – добрі сусіди

Наше прагнення збагачувати життя людей стосується не тільки високоякісних продуктів, які ми виробляємо. Ми також присвячуємо час, знання та ресурси задоволенню потреб суспільства. Завдяки нашим зусиллям у галузі охорони здоров'я дітей та забезпечення стійких джерел засобів до існування, ми покращили мільйони життів. Кожному з нас, у кожній країні, необхідно зробити свій внесок у життя суспільства та зробити все можливе для побудови більш щасливого та здорового світу.



Що потрібно робити?

Допомагати покращувати та розвивати спільноти, в яких ви живете та працюєте.

- Дізнайтеся більше про численні глобальні та місцеві проекти, пов'язані з «Фондом Гленмарк» та нашими ініціативами «Здоров'я дітей», «Фонд розвитку водних видів спорту» та «Радість дарування» – у Вас є багато можливостей долучитися та зробити свій внесок.
- Не соромтеся брати участь у благодійній діяльності самостійно – просто чітко зазначайте, що ви не представляєте інтереси Гленмарк та використовуєте власний час, кошти та ресурси для підтримки волонтерської діяльності.
- Беріть участь у політичних ініціативах, але, як і за будь-якої особистої благодійної діяльності, переконайтеся, що ваша діяльність законна, не допускайте того, щоб ваші погляди та дії заважали роботі в Гленмарк, і ніколи не використовуйте кошти, час або ім'я компанії без попереднього дозволу та схвалення.
- Політичні внески загалом не заохочуються. У випадках, коли потрібно розглянути можливість внесення внеску нашою компанією або від її імені, необхідно слідувати відповідним процедурам та отримати відповідні дозволи, включаючи попереднє схвалення Головного комплаєнс – офіцера, а також дотримуватися вимог, передбачених місцевим законодавством.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Ваш друг балотується на посаду у Вашій громаді. Чи можете Ви скористатися комп'ютером Гленмарк для роботи над деякими матеріалами кампанії?

Ні. Ви можете підтримати свого друга особисто, у неробочий час, використовуючи свої власні ресурси, але ви не маєте права використовувати активи компанії чи наше обладнання для підтримки кампанії або створювати враження, що компанія Гленмарк підтримує вашого політичного кандидата чи його позицію.



Ми допомагаємо захистити планету

Збагачуючи життя, ми також сприяємо стійкому розвитку та збереженню світу, в якому ми всі живемо. З моменту свого заснування, ми ведемо діяльність відповідно до етичних норм, діючи на випередження, піклуючись про навколишнє середовище та враховуючи інтереси всіх зацікавлених сторін. Ми прагнемо забезпечити ефективність та збереження ресурсів, боротися зі зміною клімату шляхом зниження інтенсивності викидів вуглекислого газу, а також впроваджуючи технології та методи, що мінімізують вплив на навколишнє середовище та запобігають його забрудненню.



Що потрібно робити?

Бути гідним громадянином світу.

- Постійно дотримуйтеся всіх застосовних законодавчих вимог щодо охорони навколишнього середовища, здоров'я та безпеки (EHS), намагаючись, при необхідності, перевищити ці стандарти, де це доречно.
- Пройдіть всі призначені тренінги з охорони праці та навколишнього середовища, безпеки та працюйте відповідно до всіх нормативних вимог та правил.
- Зробіть свій внесок в економію води, енергії, паперу та зменшення кількості відходів.
- Обирайте екологічно відповідальних бізнес-партнерів, спрямовуйте та заохочуйте їх до дотримання найкращих практик у сфері охорони здоров'я, безпеки та гігієни праці.
- Негайно повідомляйте про будь-яку ситуацію, що може становити небезпеку для навколишнього середовища.



Ми поважаємо закони країни

Як компанія, яка веде свою діяльність у багатьох країнах, Гленмарк підпорядковується цілому ряду різних законів. Важливо, щоб ми мали уявлення про них і слідували цим законам. Іноді місцевий закон може бути суворішим за політику компанії Гленмарк, чи навпаки. У ситуаціях, коли вони суперечать один одному, закони країни завжди будуть переважати. Порушення місцевих законів неприпустимо, це може завдати шкоди репутації компанії на локальному, а, в деяких випадках, і на глобальному рівні, а також привести до потенційної відповідальності компанії Гленмарк у вигляді штрафів та інших санкцій або обмежень, включаючи втрату можливості торгівлі.



Що потрібно робити?

Знати і дотримуватися законів своєї країни.

- Якщо закон та політика компанії Гленмарк суперечать один одному, закони країни завжди переважатимуть.
- Якщо Ви не впевнені, чи є законною діяльність, яку Ви здійснюєте, зупиніть її та зверніться за консультацією до юридичного відділу.
- Якщо Ви вважаєте, що могли порушити закон, Ви повинні повідомити про це юридичний відділ або вашого комплаєнс-офіцера.





ЯК МИ ЗАБЕЗПЕЧУЄМО КОМПЛАЄНТНІСТЬ НАШОГО БІЗНЕСУ ТА ЙОГО СТІЙКІСТЬ

Ми невпинно прагнемо знайти нові способи створити більш здорове майбутнє, але ми ніколи не забуваємо про бачення та цінності, на яких була побудована наша компанія, і про наше зобов'язання працювати чесно, законно та сумлінно.

Ми дотримуємося законів про боротьбу з хабарництвом та корупцією

Інновації та знання є рушієм нашого успіху – але ніколи хабарництво чи корупція.

Ми не пропонуємо і не приймаємо хабарі, відкати або щось цінне в обмін на сприятливе ділове рішення та не дозволяємо іншим давати хабарі від нашого імені. Закони деяких країн проводять різницю між хабарами в приватному та державному секторі, але ми не даємо хабарів нікому і ні за що.



Що потрібно робити?

Сприяти доброчесності у всіх ділових відносинах.

- Знайте визначення хабара та різні форми, які він може мати. Хабар – це щось цінне, запропоноване з метою отримати або зберегти ділові вигоди або неправомірну перевагу.
- Уникайте навіть того, що може виглядати як хабар. Дотримуйтесь законів країн, у яких ми ведемо свою діяльність, і слідуйте нашим політикам, особливо тим, що стосуються взаємодії з фахівцями охорони здоров'я, і нашої Глобальної політики щодо подарунків та гостинності.
- Ретельно контролюйте третіх осіб, які діють від нашого імені – пам'ятайте, що ми можемо бути притягнуті до відповідальності за хабарі, які вони дають від нашого імені. Точно документуйте всі операції, слідуючи політикам та процедурам Компанії.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Ви зустрічаєтеся з постачальником, з яким працюєте вже багато років. Він пропонує Вам комісійні в обмін на забезпечення річного контракту для його компанії. Чи є з цим якісь проблеми?

Так. «Комісійні» за ведення бізнесу – це ще одне позначення для «відкату» або хабара, що є неетичним та незаконним. Повідомте постачальника, що ви не маєте права приймати комісійні, та повідомте про інцидент свого керівника або юридичний відділ.



Ми конкуруємо чесно

Ми поважаємо конкуренцію та антимонопольне законодавство і вважаємо, що всі учасники ринку повинні мати рівні шанси на успіх. Ми конкуруємо чесно, покладаючись лише на свої переваги та якість продукції, щоб бути успішними в нашому бізнесі. Замість того, щоб використовувати загарбницькі або неправомірні методи для досягнення успіху або придушення конкуренції, ми дотримуємося законів про конкуренцію та уникаємо всього, що може здатися несправедливим або незаконним.



Що потрібно робити?

Знати правила конкуренції.

- Ніколи не зловживайте домінуючим становищем на ринку.
- Ніколи не вступаєте в дискусію з конкурентом з питань ціноутворення, географічної приналежності, контролю над ринком або інших делікатних питань.
- Дійте чесно по відношенню до контрагентів.
- Спілкуйтеся з конкурентами тільки тоді, коли для цього є законні ділові підстави.
- Пам'ятайте, що покарання за порушення антимонопольного законодавства можуть бути досить суворими та існують в кожній країні, де ми працюємо. Якщо Ви вважаєте, що відбулося порушення антимонопольного законодавства, Вам необхідно звернутися до юридичного департаменту.

Конкуренція та антимонопольне законодавство необхідні для наступного:

- **Захищати споживачів.**
- **Забезпечувати чесну конкуренцію компаній на ринку.**
- **Забезпечувати справедливі ціни та відсутність контролю однієї компанії над конкретним продуктом або видом послуг.**
- **Не дозволяти компаніям укладати угоди про те, щоб не конкурувати один з одним або фіксувати ціни.**



Ми уникаємо конфліктів інтересів

Ситуація конфлікту інтересів виникає, коли Ви ставите свої індивідуальні, особисті, соціальні, фінансові або політичні інтереси (прямі або не-прямі) вище інтересів бізнесу, що може суттєво скомпрометувати Вашу чесність, судження або здатність виконувати свої обов'язки при веденні діяльності для компанії Гленмарк. Очікується, що Ви діятимете справедливо, чесно і добросовісно при веденні діяльності в Гленмарк. Ця відповідальність поширюється на розумне уникнення ситуацій, які створюють чи можуть створити видимість конфлікту між особистими інтересами та інтересами компанії Гленмарк.

Приклади конфлікту інтересів включають:

- Фінансові питання, такі як володіння акціями або частка власності постачальника чи клієнта
- Робота на конкурента, постачальника або замовника
- Особисті стосунки, наприклад, конфлікт, що виник через те, що член сім'ї або друг був залучений до однієї з наших ділових операцій

Більш детальна інформація міститься у Політиці Гленмарк щодо конфлікту інтересів.



Що потрібно робити?

Розуміти, як виявити та повідомити про конфлікт інтересів.

- Наявність конфлікту інтересів сама по собі не означає, що Ви зробили щось не так.
- Всі конфлікти інтересів можуть бути врегульовані за допомогою розумного підходу, заснованого на здоровому глузді.
- Відкритість і прозорість – це головне.
- Працівникам, які займають посади вище певного рівня, буде запропоновано подавати декларацію про конфлікт інтересів. Ця декларація є обов'язковою, а відхилення від її заповнення є дисциплінарною справою. Якщо Вас попросять подати декларацію про конфлікт інтересів, зробіть це у встановлений термін.
- Якщо Ви відчуваєте, що у Вас може виникнути потенційний конфлікт, повідомте про це свого керівника або відділ по роботі з персоналом щоб його можна було врегулювати. Вони, в свою чергу, можуть звернутися до Вашого комплаєнс-офіцера за допомогою та порадою.



Ми дотримуємося правил щодо подарунків, харчування та розваг

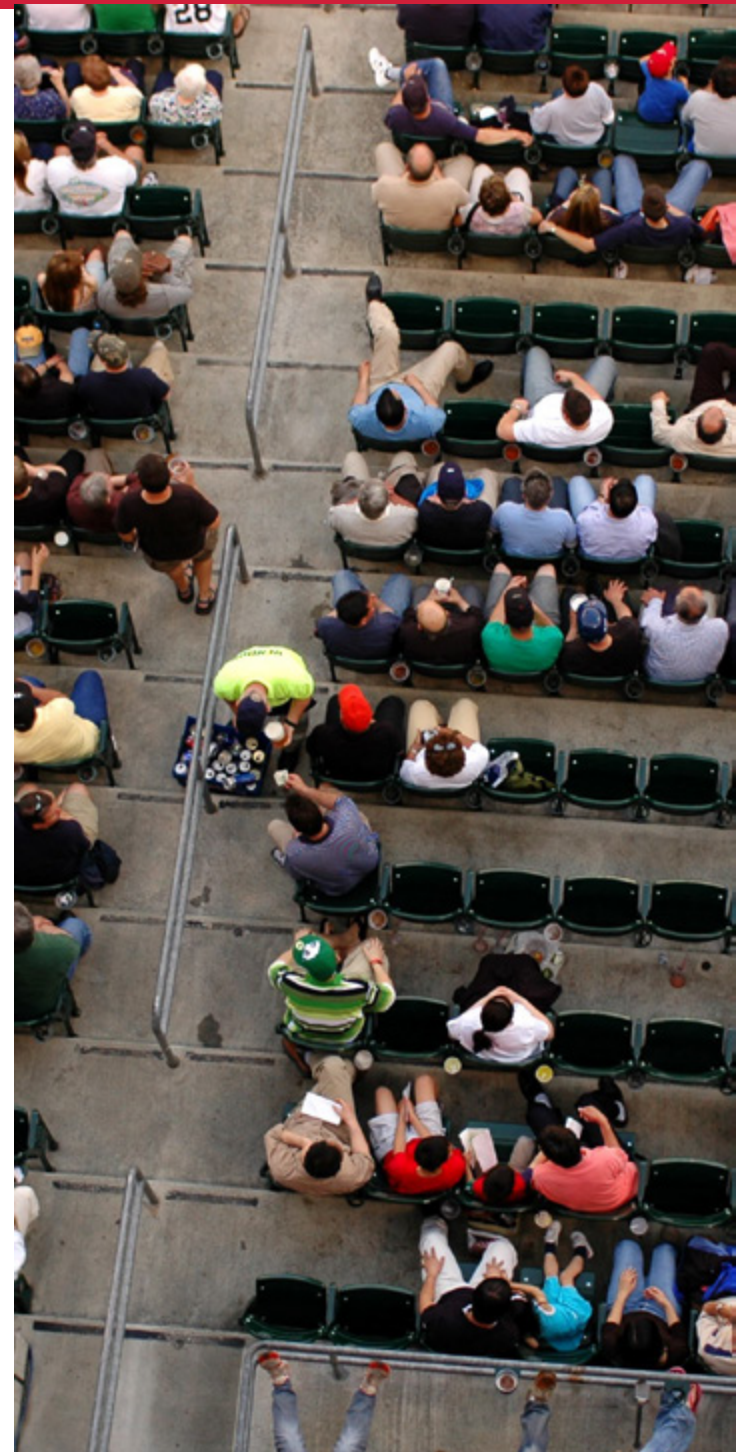
Взагалі, нам не дозволяється дарувати або отримувати подарунки. Іноді подарунки можуть даруватися або прийматися з нагоди культурної події, наприклад, релігійного свята. За таких обставин його вартість має бути помірною. Пропоновані або прийняті нами розважальні заходи мають бути обумовлені лише діловими причинами, вони мають бути обґрунтованими, не розкішними, нечастими та проводитися у відповідному для зустрічі місці. Метою розважального заходу не повинно бути прагнення отримати неправомірну перевагу для Гленмарк.



Що потрібно робити?

Знати правила щодо подарунків, харчування та розваг, що діють у вашій країні.

- Не пропонуйте та не приймайте пропозиції про відвідування розважальних заходів або знаки уваги, якщо вони не є скромними, обґрунтованими та нечастими. (Наприклад, відвідування ресторану, відзначеного зіркою Мішлен, для ділової вечері не допускається).
- У будь-якій ситуації, коли відмова від прийняття подарунка може бути розцінена як нетактовність, Ви можете прийняти подарунок, але повинні повідомити про це свого керівника, який прийме рішення про те, що робити з подарунком.
- Переконайтеся, що дарування та отримання подарунків є винятком, а не правилом.
- Якщо Ви опинилися в ситуації, коли Вам довелося прийняти подарунок через культурні особливості, обов'язково повідомте про це.
- Більш детальна інформація міститься у Глобальній політиці щодо подарунків та гостинності.



Ми дотримуємося законів про інсайдерську торгівлю

Гленмарк – публічна компанія на Індійській фондовій біржі. У зв'язку з цим, на вартість наших акцій може вплинути оприлюднення конфіденційної інформації. Використання непублічної інформації про Гленмарк (чи її дочірні компанії) для впливу на наші власні чи чужі рішення про купівлю цінних паперів чи акцій є незаконним. Це стосується не лише акцій Гленмарк, а й акцій компаній, які ми, можливо, захочемо придбати. Ми маємо підтримувати цілісність ринку.



Що потрібно робити?

Сприяти доброчесності на ринку.

- До конфіденційної інформації слід ставитися саме як до такої і повідомляти її лише тим людям, яким вона необхідна. Несанкціоноване розголошення конфіденційної інформації Компанії як всередині, так і за її межами, призведе до проведення розслідування та, за необхідності, до дисциплінарного стягнення.
- Якщо Ви не впевнені, чи є інформація конфіденційною, зверніться до свого керівника або до юридичного відділу.
- Вважайте, що будь-яка конфіденційна або непублічна інформація, якою Ви володієте про Гленмарк або будь-яку іншу компанію, є внутрішньою інформацією, доки Ви не отримаєте підтвердження протилежного.
- Ніколи не торгуйте внутрішньою інформацією, яку Ви отримуєте про нашу Компанію або будь-яку іншу публічну компанію.
- Ніколи не повідомляйте іншим особам, наприклад, членам сім'ї та друзям, внутрішню інформацію, щоб вони могли нею торгувати.
- Пам'ятайте, що інсайдерська торгівля не тільки суперечить нашій політиці, але й є порушенням закону. Це означає, що це може призвести до дисциплінарних стягнень, включаючи звільнення, а також до кримінального покарання.



Ми дотримуємося законів про імпорту/експорт

Санкції та ембарго є інструментами, що використовуються урядами для реалізації своїх зовнішньополітичних цілей (наприклад, боротьба з тероризмом, контроль над програмами ядерних розробок або спроби захистити права людини). Вони можуть бути спрямовані проти окремих осіб, компаній, а іноді і цілих країн. Якщо фізична особа, компанія або країна включені в санкційний список, застосовний до Гленмарк, ми не можемо вести з ними бізнес без отримання відповідного дозволу.



Що потрібно робити?

Знати правила імпорту/експорту та торгівельного контролю.

- Відмовтеся від участі у забороненій угоді. Якщо ви підозрюєте, що можете вступити у ділові відносини з особою, компанією або країною, щодо яких діють санкції, ви повинні спочатку обговорити угоду з фінансовим відділом та/або юридичним відділом, а також комплаєнс офіцером. Якщо ви не впевнені, чи діють санкції стосовно особи, компанії або країни, з якою ви збираєтеся вести справи, зверніться за порадою.
- Не ведіть бізнес з іншими сторонами, які перебувають під санкціями, без наявності відповідних дозволів.
- Майте на увазі: Свідоме порушення торгівельних санкцій несе за собою дисциплінарну відповідальність. Покарання за порушення санкцій як для нашої Компанії, так і для причетних осіб є суворими, включаючи як фінансові санкції, так і тюремне ув'язнення.



Ми спілкуємося відповідально

Ми прагнемо надавати точну та послідовну інформацію про Гленмарк та нашу продукцію. Щоб забезпечити єдність наших дій, ми призначаємо конкретних осіб, які виступатимуть як офіційні представники нашої компанії. Без відповідного дозволу ніхто не може виступати від імені Гленмарк. Незалежно від того, який спосіб зв'язку ми використовуємо, ми робимо це з обережністю, дотримуючись відповідних правил, щоб захистити компанію Гленмарк та нашу репутацію.



Що потрібно робити?

Переконатися, що ваші слова мають позитивний вплив.

- Якщо ви отримуєте запит на коментар або інформацію, спрямуйте його на відповідний внутрішній ресурс.
- Тільки уповноважені представники можуть виступати перед громадськістю від імені Гленмарк. Вони повинні надавати чесну, точну та своєчасну інформацію.

Щодо наступного:



Запитання від ЗМІ, фінансових аналітиків, інвесторів та інших представників громадськості: Департамент корпоративних комунікацій



Запити (письмові, усні чи особисті) або прохання про надання інформації від державного службовця: Юридичний департамент



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Ви отримуєте запит на коментар від журналіста. Це стосується вашої роботи, і Ви впевнені, що зможете надати корисний та гарний коментар. Чи варто реагувати?

Ні, не варто. Навіть якщо ви добре знаєтеся на темі, ви ніколи не повинні відповідати на запитання журналістів, якщо ви не уповноважені компанією Гленмарк. Передайте запит у відділ корпоративних комунікацій для належної відповіді.

Що потрібно знати про соціальні мережі?

Онлайн-активність може полегшити спілкування, але вона також може створити ризики для нашої інформації, наших систем та нашої репутації. Проявляйте розсудливість. Впевніться, що, незалежно від того, чи працюєте ви на внутрішніх чи зовнішніх платформах, ви:



Ніколи не згадуєте про Гленмарк у соціальних мережах без спеціального дозволу.



Проявляєте обережність та ніколи не розголошуєте конфіденційну інформацію.



Повідомляєте про будь-які небажані явища або проблеми, пов'язані з продукцією Гленмарк, які ви бачите в Інтернеті, службі фармаконагляду

Ми ведемо комерційну діяльність відповідально

Ми зміцнюємо довіру до нашої компанії завдяки чесності - точності та прозорості в тому, як ми просуваємо нашу продукцію. Для нашої репутації та наших відносин дуже важливо, щоб ми ніколи не зловживали цією довірою. З цієї причини ми ніколи не вводимо в оману і не надаємо неточних відомостей у наших повідомленнях. Ми ніколи не даємо обіцянок, які не можемо виконати.



Що потрібно робити?

Просувати нашу продукцію чесно і доброчесно

- Переконайтеся, що будь-яка заява, яку ми робимо в наших рекламних чи маркетингових матеріалах або в комунікації з медичними працівниками, пацієнтами або споживачами – є правдивою, підтвердженою належною документацією та затвердженою в рамках наших внутрішніх процесів.
- Переконайтеся, що будь-які рекламні заходи, програми та ініціативи відповідають галузевим стандартам, відповідають нашим політикам і представляють збалансовану картину нашої продукції в точний і правдивий спосіб, включаючи як ризики, так і переваги.
- Ніколи не займайтеся маркетингом «офф-лейбл» – просувайте нашу продукцію лише для тих цілей, які вже були схвалені відповідними регуляторними органами, а також були розглянуті та схвалені в рамках нашого процесу затвердження.
- Завжди дотримуйтесь чинних, затверджених урядом правил маркування нашої продукції.
- Ніколи не критикуйте продукцію конкурентів та не порівнюйте їхню продукцію з нашою, якщо у вас немає підтверджуючих матеріалів, таких як результати клінічних досліджень та результати випробувань продукції.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Під час обговорення ідей нової реклами одного з наших продуктів колега пропонує включити заяву про те, що продукт конкурента не відповідає тим же стандартам безпеки, що і наш. Ми підозрюємо, що це так, але у нас немає твердих доказів. Чи можна включити цю заяву у нашу рекламу?

Ні. Є певні види заяв, які ми можемо робити про продукцію наших конкурентів, але тільки якщо ці заяви правдиві та точні, і ми можемо підкріпити їх достовірними документами. Якщо у вас немає належних доказів, що підтверджують вашу заяву, то ви не маєте права включати їх у рекламний матеріал. Всі рекламні матеріали повинні бути затверджені в рамках локального процесу. Якщо у вас виникли питання щодо включення будь-яких заяв у рекламний матеріал, зверніться до медичного та/чи юридичного відділу.

Ми ретельно ведемо документацію, записи та звітність

На основі записів, які ми ведемо, приймаються важливі ділові рішення, що впливають на бізнес. Саме тому важливо, щоб наші записи були чіткими, точними та повними. Кожен співробітник компанії Гленмарк веде ті чи інші записи – дані досліджень, юридичні документи, результати випробувань, фінансові звіти, звіти про витрати або дані про відпустки. Ми повинні переконатися, що кожен запис точно відображає нашу діяльність.



Що потрібно робити?

Забезпечити цілісність документації Гленмарк

- Докладно записуйте інформацію. Дотримуйтесь чинного законодавства, загальноприйнятих принципів бухгалтерського обліку, а також політики та практики нашої компанії при створенні або веденні бухгалтерських книг, записів та рахунків.
- Отримуйте всі необхідні дозволи та надавайте підтверджуючу документацію, якщо це необхідно.
- Якщо ви відповідаєте за розкриття фінансової інформації державним органам від імені Гленмарк, переконайтеся, що інформація, яку ви надаєте є повною, чесною, точною, актуальною та зрозумілою.
- Дотримуйтесь вимог і співпрацюйте при проведенні внутрішніх та зовнішніх аудитів та розслідувань, надаючи правдиву, точну та повну інформацію.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Клієнт, з яким Ви працювали багато років, починає здійснювати готівкові розрахунки за великі замовлення. Чи варто ставити це під сумнів?

Так. Оскільки готівкові платежі не відображають звичайну історію операцій цього клієнта, було б доцільно провести подальшу перевірку. Можливо, ви дізнаєтесь про справжню причину цих змін... Або виявите щось неналежне, на що слідче негайно звернути увагу. Повністю готівковий платіж може бути ознакою відмивання грошей або хабарем.



Ми захищаємо активи та інформацію Компанії

Все, що ми використовуємо для створення, виробництва, управління та доставки нашої продукції, є активом Компанії. Ми розуміємо свій обов'язок захищати ці активи, оскільки на заміну втрачених, зламаних або вкрадених активів витрачаються кошти компанії, які інакше могли б бути використані для розвитку наших інновацій, розширення асортименту продукції, найму нових співробітників та розвитку нашого бізнесу.



Що потрібно робити?

Дбати про фізичні, цифрові та інформаційні активи, які ви використовуєте для виконання своєї роботи:

- Використовуйте активи Компанії відповідно та згідно наших політик.
- Активи Гленмарк надаються для бізнесу компанії. Використання активів має відповідати ІТ політиці прийнятного використання.
- Належним чином маркуйте та класифікуйте інформацію, зберігайте її у безпеці та надавайте доступ до неї лише тим, кому вона необхідна для виконання службових обов'язків. Переконайтеся, що будь-яка третя сторона, якій потрібна конфіденційна інформація про нашу Компанію, підписала угоду про конфіденційність або нерозголошення.
- Не обговорюйте службову та/або конфіденційну інформацію з друзями або родиною, а також у громадських місцях, таких як ресторани, ліфти та громадський транспорт, де Вас можуть почути інші.
- Ретельно охороняйте нашу інтелектуальну власність – включаючи патенти, технічні дані, авторські права, креслення, проекти, торгові марки, комерційні таємниці та сам бренд Гленмарк.
- Пам'ятайте, що персональні дані також є конфіденційними (див. [Ми захищаємо персональні дані](#)).



Ми захищаємо активи та інформацію Компанії

Що Ви можете зробити для захисту наших електронних та фізичних активів?

Електронні активи включають комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, мережі, бази даних та доступ до мережі Інтернет. Дотримуйтесь правил належної кібербезпеки, щоб наші системи і мережі працювали безперебійно і не містили вірусів. Фізичні активи включають канцелярське приладдя, обладнання, меблі та інвентар – забезпечте їх захист від несумлінних дій, розтрат та зловживань.



Блокуйте ваш комп'ютер, залишаючи робоче місце.



Не відкривайте вкладення від невідомих відправників та не переходьте за підозрілими посиланнями.



Завжди перевіряйте вкладення електронної пошти перед відправкою.



Дотримуйтесь належних методів фізичної безпеки, особливо тих, які пов'язані з перепусткою на територію та з території наших об'єктів.



Виходьте з системи після завершення робочого дня.



Ніколи не дозволяйте іншим особам, у тому числі колегам, членам сім'ї або друзям, використовувати закріплені за вами ресурси.



Ніколи не позичайте, не давайте в борг, не даруйте і не розпоряджайтесь активами без згоди Гленмарк.



Негайно повідомляйте про будь-які активи, що потребують ремонту.



Ніколи не повідомляйте свої паролі.



Ніколи не копіюйте і не використовуйте неліцензійне або "піратське" програмне забезпечення на комп'ютерах Гленмарк.



Ніколи не використовуйте активи Компанії для особистої вигоди або для діяльності, яка є неналежною або незаконною.



Повідомляйте, якщо ви бачите або підозрюєте втрату або розкрадання нашого майна.



ПИТАННЯ ТА ВІДПОВІДІ

Ви помічаєте, що колега забирає додому частину обладнання. На ваше запитання про це, Ваш колега пояснює, що обладнання пошкоджене, а Компанія, ймовірно, все одно б його утилізувала. Чи є якісь проблеми з діями Вашого колеги?

Так. Це майно Компанії і його не можна забирати – пошкоджене воно чи ні – без дозволу компанії Гленмарк. Ви повинні повідомити про це своєму керівнику.



Ми чесно взаємодіємо з медичними працівниками

Наші відносини зі спеціалістами охорони здоров'я та медичними організаціями грають центральну роль у нашому бізнесі та можливості запроваджувати інновації. Ці відносини суворо регулюються, тому ми будемо їх ретельно – на фундаменті довіри, надійності та поваги. У будь-якій нашій взаємодії (незалежно від того, де ми ведемо бізнес), ми повинні дотримуватися правил, галузевих стандартів та кодексів, які застосовні до нас і відображають підхід компанії Гленмарк.



Що потрібно робити?

Діяти етично при кожній взаємодії

- Знайте правила країни або країн, де Ви ведете бізнес, і ретельно дотримуйтесь їх, а також політики нашої Компанії – переконайтеся, що кожна взаємодія з медичними працівниками та організаціями служить законній діловій меті.
- Ретельно і точно документуйте операції з медичними працівниками та закладами охорони здоров'я.
- Зверніть особливу увагу на правила щодо того, що ми можемо надавати медичним працівникам та установам або отримувати від них. Перш ніж пропонувати щось цінне, переконайтеся, що Ви дотримуетесь чинних регіональних правил маркетингової діяльності та чинного законодавства. Зверніться за порадою, якщо Ви не впевнені, чи пропозиція є прийнятною.
- Ніколи не намагайтеся (і не створюйте враження, що намагаєтесь) чинити тиск на спеціаліста охорони здоров'я або медичну організацію для того, щоб вони рекомендували або призначали нашу продукцію, або будь-яким чином впливати на прийняття ними рішень.



Хто такий «медичний працівник»?

Це будь-яка особа, яка приймає рішення про призначення, застосування, рекомендацію або відпуск продукції Гленмарк. Наприклад:

- Лікарі первинної ланки або спеціалісти
- Медичні сестри, молодші медичні сестри або асистенти лікарів
- Терапевти або соціальні працівники
- Медичні техніки
- Студенти-медики або представники медичних навчальних закладів чи дослідницьких лікарень
- Фармацевти

Запитайте себе:

Чи прийнятна Ваша взаємодія з медичним працівником? Це відбувається, якщо Ви надаєте правдиву інформацію, з метою інформування пацієнтів та медичних працівників про схвалені способи застосування нашої продукції. Слідкуйте за тим, щоб ваша взаємодія ніколи не здійснювалася заради особистої вигоди або прибутку.

Ми віримо у комплаєнс-орієнтоване та стійке зростання

Як інноваційна компанія, ми хочемо зростати, але, будучи відповідальним бізнесом, ми розуміємо, що це не повинно відбуватися за будь-яку ціну. Швидкі перемоги заради короткострокової вигоди, які можуть вплинути на майбутнє стійке зростання – це не та жертва, яку ми готові принести. Те, яким способом ми досягаємо бізнес-успіху та підтримуємо його, має першорядне значення – ми не будемо жертвувати своєю репутацією в ім'я короткострокової вигоди.



Що потрібно робити?

Ретельно обмірковувати, як ми досягаємо ділового успіху та підтримуємо наш бізнес

- Чи пишалися б Ви, якби інші дізналися, як ми розвивали наш бізнес?
- Чи відповідає наша діяльність нормам? Що про неї напише газетний репортер?
- Чи може короткостроковий результат, якого ми досягли при досягненні ділового успіху, позитивно вплинути на стійкість у майбутньому?

Якщо відповідь на ці запитання "Ні", то варто утриматися від цих дій.



Ми захищаємо персональні дані

Компанія Гленмарк прагне захищати приватне життя людей. Ми збираємо персональні дані лише з метою законних ділових цілей. Ми несемо відповідальність за захист персональних даних, і ми виконуємо це зобов'язання, розуміючи та дотримуючись Політики щодо обробки персональних даних.



Що потрібно робити?

Дотримуватися наступних принципів

- Дотримуйтесь застосовних законів, правил і норм щодо конфіденційності, коли Ви збираєте, використовуєте, зберігаєте або розголошуєте персональну інформацію про співробітників, ділових партнерів або будь-яку третю особу.
- Збирайте та передавайте персональну інформацію тільки в законних ділових цілях.
- Використовуйте інформацію тільки з тією метою, з якою вона була зібрана.
- Зберігайте персональні дані стільки, скільки необхідно, відповідно до політики Компанії.
- Вживайте належних заходів безпеки для захисту персональної інформації.
- Належним чином утилізуйте записи, що містять персональну інформацію.
- Якщо у Вас є питання або занепокоєння щодо захисту персональної інформації, як в межах Гленмарк, так і стосовно відносин з третьою стороною, зверніться до юридичного відділу або спеціаліста з питань захисту даних за порадою, перш ніж продовжувати роботу.



Ми виконуємо державні вимоги

В ході різного роду розслідувань державні органи можуть звертатися до компанії Гленмарк без попереднього повідомлення. При наявності відповідного дозволу, державні органи можуть заходити та оглядати приміщення Гленмарк, вимагати інформацію та документи компанії, вивчати бухгалтерські книги, записи, комп'ютери, ноутбуки, персональні мобільні телефони та мережі, ставити запитання персоналу компанії Гленмарк і навіть вилучати майно компанії.

Урядові запити та розслідування призначені для того щоб:

- Дозволити уряду оцінювати, чи дотримуються компанії та приватні особи державних законів та нормативних актів.
- Забезпечити доступ держави до інформації та документів, які можуть бути використані як докази під час правозастосовних процедур.



Що потрібно робити?

Необхідно знати, як слід діяти, якщо це відбувається з вами

- Якщо до вас звернувся представник державного органу або якщо ви отримали будь-який юридичний документ із вимогами, що стосуються компанії Гленмарк (наприклад, судову постанову), негайно зв'яжіться з керівником відділу та юридичним відділом. Ви не зобов'язані спілкуватися з представниками державних органів без присутності юриста (штатного чи зовнішнього), адже така взаємодія може піддати ризику як вас, так і компанію.
- Якщо до вас звернулися на території компанії Гленмарк, направте представника державного органу до керівника вашого відділу, який, в свою чергу, повинен зв'язатися з юридичним відділом та отримати контактну інформацію представника державного органу.
- Якщо до Вас прийшли додому, будьте ввічливими, але наполегливими, вимагаючи копію обов'язкової юридичної процедури (наприклад, повістки або ордеру), наданої державним органом. Отримайте контактну інформацію органу державної влади та не перешкоджайте проведенню обшуку.
- Негайно повідомляйте Юридичний департамент про будь-які подальші запити з боку державних органів. або призначали нашу продукцію, або будь-яким чином впливати на прийняття ними рішень.



Ми відповідально ставимося до джерел інформації

Наш ланцюг поставок є продовженням нашого бізнесу та відображенням наших цінностей, нашої прихильності до прав людини та охорони навколишнього середовища, а також способу, яким ми хочемо вести бізнес. Вибір того, з ким ми працюємо, є важливим для забезпечення побудови довготривалих партнерських відносин, які захищають і зміцнюють репутацію компанії Гленмарк і нашого ланцюга поставок.



Що потрібно робити?

Знати, на що звертати увагу, якщо ви закуповуєте товари та послуги від імені Гленмарк:

- Дізнайтеся, хто є постачальником, якого Ви збираєтеся залучити. Запитайте себе: Чи є вони авторитетною компанією? Чи поділяють вони наші цінності? Чи ставляться вони до своїх співробітників та партнерів з повагою та турботою? Який їхній підхід до питань екології та сталого розвитку?
- Пам'ятайте, що якість та цінності так само важливо враховувати, як і ціну.
- Переконайте потенційних партнерів та постачальників, що ми хотіли б, щоб вони поділяли принципи та підхід Гленмарк.
- Якщо у Вас є занепокоєння щодо того, як партнер або постачальник веде свій бізнес, повідомте про це.



Корисні ресурси

Ресурс:

Контакт:

Глобальний відділ комплаєнсу

Ваш комплаєнс-офіцер або бізнес-партнер з комплаєнсу

EthicsLine

<http://glenmark.ethicspoint.com/>

HR відділ

Ваш HR бізнес-партнер або
hrrsupport.codeofconduct@glenmarkpharma.com

Юридичний департамент

Ваш юридичний бізнес-партнер

Відділ корпоративних комунікацій

Ваш бізнес-партнер з комунікацій або
corpcomm@glenmarkpharma.com

Спеціаліст з питань захисту
персональних даних

Ваш спеціаліст з питань захисту персональних даних
dpo.glenmark@glenmarkpharma.com

Фармаконагляд

Ваш менеджер з фармаконагляду або
GlobalPV@glenmarkpharma.com

Екологія, здоров'я,
та безпека (EHS)

Ваш менеджер з охорони праці та навколишнього
середовища

Інформаційні технології (IT)

Ваш бізнес-партнер в сфері IT





Наші Зобов'язання

Дякуємо, що ознайомилися з нашим Кодексом і взяли на себе зобов'язання вести бізнес за принципами Гленмарк – законно, етично і з метою збагачення життя.

Всі співробітники Гленмарк повинні щорічно заповнювати та подавати цю форму та проходити всі необхідні тренінги з етики та комплаєнсу.

Подання цієї форми свідчить про те, що Ви прочитали, зрозуміли очікування та дотримуетесь Кодексу.

Підпис:

Дата:

